



**PEJABAT PENERBIT  
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

**BORANG PERMOHONAN PERCETAKAN  
(PRINTING APPLICATION FORM)**

**1) BUTIRAN PEMOHON / APPLICANT DETAILS**

Nama / Name :

Jawatan / Position :

Jabatan / Unit / Department / Unit :

Fakulti / Institusi / Faculty / Institution :

No. telefon bimbit / Handphone no. :

E-mel / E-mail :

Bil. Pengarang / No. of Authors :

**2) KERJA GRAFIK / GRAPHIC WORK**

**Tajuk / Title**

1. Buku Ilmiah / Academic Book  : .....
2. Modul P&P / P&P Module  : .....

**a) Tempahan modul tidak boleh dikembalikan**  
*Module orders are non-refundable*

**b) Pembayaran penuh tempahan dalam tempoh masa 45 hari**  
*Full payment must be made within a 45-day period*

**c) Pmotongan gaji berperingkat akan dilakukan sekiranya gagal membuat pembayaran tempahan modul**  
*Gradual salary deductions will be carried out in case of failure to make module order payments*

3. Prosiding  : .....
- Proceeding*
4. Lain-Lain  : .....
- Others*

Status Permohonan:  
*Application Status*

- Baru**  Jumlah naskhah : .....
- New* *Number of copies*
- Ulang Cetak**  Tarikh diperlukan : .....
- Reprint* *Required date*

Dengan ini, saya bersetuju dengan prosedur yang ditetapkan.  
*I hereby agree to the stated procedures.*

.....  
(Tandatangan Pemohon)  
*Applicant's Signature*

Tarikh:  
*Date*

**3) KEGUNAAN PEJABAT PENERBIT / FOR PUBLISHER OFFICE USE**

Permohonan ini **DILULUSKAN/TIDAK DILULUSKAN**  
*This application is APPROVED/NOT APPROVED*

Ulasan: .....

*Review*

Nama : .....

*Name*

**Semakan Unit Editorial**  
*Editorial Unit Review*

Tarikh Terima : .....

*Date Received*

Jumlah Tempahan: .....

*Total Orders*

Tandatangan : .....

*Signature*

Nama Penerima : .....

*Recipient's Name*

Catatan : .....

*Notes*

**Maklumat Pentadbiran**  
*Administrative Information*

Jum. Bayaran :  x  =

*Total Payment*

No. Invois : .....

*Invoice No.*

No. D/O : .....

*D/O No.*

Catatan : .....

*Notes*

Nama : .....

*Name*

Tarikh : .....

*Date*

**Maklumat Pencetak**  
**Printing Information**

Cetak Luar / *Outside Print*

Nama Syarikat :.....  
*Company Name*  
No. Tel :.....  
*Phone No.*  
Jumlah Cetakan :.....  
*No. of Copies*  
Tarikh Hantar/Siap:.....  
*Date Sent/Completed*

Cetak Dalam / *In-house print*

Tindakan :.....  
*Action*  
Catatan :.....  
*Note*  
Jumlah Cetak :.....  
*No. of Copies*  
Tarikh Hantar/Siap:.....  
*Date Sent/Completed*

**Pengesahan Siap Cetak**  
**Print Confirmation**

Tarikh Terima :.....  
*Received Date*  
Jumlah Tempahan:.....  
*Total Orders*  
Tandatangan :.....  
*Signature*  
Nama :.....  
*Name*

**Akuan Penyerahan Siap Cetak**  
**Acknowledgment of Print Completion**  
**Submission**

Pensyarah/Pengarang/Pembeli  
*Lecturer/Author/Buyer*

Pengawal Stor  
*Storekeeper*

Nama :.....  
*Name*  
No. Telefon :.....  
*Phone No.*  
Tandatangan:.....  
*Signature*  
Tarikh :.....  
*Date*