



**PEJABAT PENERBIT  
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

**BORANG PENYERAHAN MANUSKRIP BUKU ILMIAH**

**1) BUTIRAN MANUSKRIP**

Tajuk :

Senarai Pengarang :

Bidang Buku :  Sains Sosial  
 Sains & Teknologi  
 Lain-lain (sila nyatakan) : .....

Sila nyatakan bidang khusus : .....

Kategori Manuskrip :

Karya Asli		Buku Penyelidikan Ilmiah	
Karya Asli (Tesis ke Buku)		Bab dalam buku	
Penerbitan Khas		Tesis (Cth : SLDN)	
Monograf			

**2) BUTIRAN PENGARANG UTAMA**

Nama :

Jawatan :

Fakulti / Institusi :

Alamat Pejabat / surat-menyurat :

No. Telefon : (Tel.Bimbit) :  (P) :  (Faks) :

E-mel :

**\*\* SENARAI SEMAK PENULIS**

- Borang Penyerahan Manuskrip Buku Ilmiah BP/UE-B/01-pin. 2015
- Aku Janji
- Manuskrip Lengkap (Sila rujuk Senarai Semak Manuskrip Lengkap)
  - Salinan bercetak
  - Salinan elektronik

### 3) CADANGAN PENILAI (INSTITUSI BERLAINAN DENGAN PENGARANG)

Penulis perlu memberikan cadangan nama penilai dari institusi yang berlainan dengan penulis sekurang-kurangnya empat orang.

NAMA PENILAI	INSTITUSI	E-MEL / NOMBOR TELEFON

### 4) PENGESAHAN KEASLIAN MANUSKRIP

Pengarang mengaku bahawa semua bahan yang diserahkan kepada Penerbit UTHM ini adalah MUKTAMAD dan manuskrip ini adalah asli dan bebas daripada sebarang unsur plagiat.

.....  
Tandatangan Pengarang Utama  
Tarikh :

### 5) UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (SENARAI SEMAK MANUSKRIP LENGKAP)

A) BAHAGIAN AWALAN	
Halaman tajuk (Pengarang/Editor tidak melebihi lima orang)	
Senarai susunan nama penulis bersama atau Editor bersama (jika melebihi lima orang)	
Senarai kandungan	
Senarai Singkatan	
Dedikasi (jika ada)	
Kata Pengantar (jika ada)	
Prakata	
Penghargaan	
B) BAHAGIAN TEKS	
Pengenalan	
Bab / Artikel	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• bilangan bab <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ilmiah lima bab (Minimum)</li> <li>- Penyelidikan empat bab (Minimum)</li> </ul> </li> <li>• Jumlah muka surat (Minimum 50 halaman)</li> </ul>	

Penutup	
C) BAHAGIAN AKHIRAN	
Lampiran	
Glosari	
Bibliografi (Mengikut gaya <i>American Psychological Association</i> - APA)	
Biodata pengarang/ Senarai penyumbang bab	
Indeks	
D) LAIN-LAIN (PROMOSI)	
Sinopsis buku / blurb (100-150 perkataan)	
Konsep kulit buku (jika ada) <i>cover</i>	
Gambar penulis (dalam ukuran passport)	
E) PENYERAHAN MANUSKRIP	
Salinan bercetak	<input type="checkbox"/>
Salinan elektronik :	<input type="checkbox"/>
E-mel	<input type="checkbox"/>
Pemacu pena	<input type="checkbox"/>

Tarikh & Cop Terima : .....

## **PANDUAN PENGHANTARAN MANUSKRIP**

1. Manuskrip yang dihantar adalah mengikut Garis Panduan Penerbitan Buku Ilmiah (Karya Asli/ Karya Suntingan/ Buku Penyelidikan/ Buku Teks/ Buku Terjemahan/ Karya Kreatif/Penerbitan Khas Universiti) yang dikeluarkan oleh Pejabat Penerbit. Pejabat Penerbit berhak menolak penghantaran manuskrip yang tidak mengikut garis panduan yang telah ditetapkan.
2. Pemohon hendaklah mengisi dengan lengkap borang penyerahan manuskrip berserta dengan salinan elektronik (*softcopy*) dan salinan bercetak (*hardcopy*) manuskrip Karya Asli/ Karya Suntingan/ Buku Penyelidikan/ Buku Teks/ Buku Terjemahan/ Karya Kreatif/ Penerbitan Khas Universiti yang berkenaan.
3. Manuskrip yang diserahkan dengan menggunakan tulisan tangan TIDAK akan diterima.
4. Manuskrip hendaklah belum pernah diterbitkan. Penulis adalah bertanggungjawab untuk mengesahkan perkara ini.
5. Manuskrip yang dihantar adalah dalam format *Ms Word*, bersaiz A4, saiz *font* 11 poin dan menggunakan 1.5 langkau baris
6. Semua ilustrasi seperti fotografi, gambar rajah, carta, graf, peta dan lukisan hendaklah diserahkan dalam warna hitam putih (kecuali dalam kes-kes tertentu) dan boleh dikemukakan secara berasingan daripada teks atau meletakkan terus di dalam teks. Sekiranya ilustrasi berkenaan disediakan secara berasingan, dinasihatkan supaya setiap ilustrasi berkenaan diberikan tajuk dan nombor di bahagian belakang. Tajuk dan nombor yang dicatatkan hendaklah sama dengan yang tercatat di dalam ruang yang terdapat di dalam halaman teks.
7. Penulis bertanggungjawab untuk mendapatkan izin hak cipta berkenaan sebarang maklumat dalam manuskrip asli, yang memerlukan izin hak cipta.
8. Pejabat Penerbit akan memaklumkan dari masa ke semasa perkembangan manuskrip buku kepada penulis.
9. Pejabat Penerbit berhak menggunakan budi bicara dalam membuat keputusan berhubung pelbagai aspek berkaitan dengan penerbitan manuskrip buku.
10. Penulis yang gagal mengembalikan manuskrip yang telah dimurnikan kepada Penerbit UTHM tanpa apa-apa alasan munasabah melebihi tempoh tiga (3) tahun akan menyebabkan penerbitan manuskrip itu dibatalkan.
11. Penulis layak mendapat lima naskhah percuma (*complimentary*) bagi setiap judul yang diterbitkan.

\*Untuk maklumat lanjut pengarang boleh memuat turun Dasar Penerbitan Universiti dengan melayari laman web Penerbit di <http://penerbit.uthm.edu.my>

**SURAT JAMINAN**

**AKU JANJI  
PENERBITAN UNIVERSITI**

Saya ..... Kad Pengenalan No. .... di alamat  
....., dengan sesungguhnya dan  
benar-benar mengaku bahawa saya:

- (i) Mengaku janji untuk mematuhi Dasar Penerbitan, Polisi dan Peraturan Penerbit UTHM (selepas ini dirujuk sebagai "Penerbit");
- (ii) Menyerahkan manuskrip bertajuk :  
.....  
.....  
(selepas ini dirujuk sebagai 'Kerja') merupakan karya asal;
- (iii) Adalah pengarang tunggal / utama dan pemilik Kerja tersebut;
- (iv) Waran kepada Penerbit bahawa Kerja saya tidak mengandungi sebarang unsur lucah, sumbang, fitnah atau unsur-unsur menghina Tuhan;
- (v) Tidak boleh menyerah hak Kerja kepada mana-mana penerbit lain selepas penyerahan Kerja untuk Penerbit;
- (vi) Hendaklah menanggung kos menaip semula Kerja jika ia dianggap perlu oleh Penerbit;
- (vii) Sanggup menanggung kos untuk pengeluaran Kerja selepas penyerahan apabila Kerja tersebut adalah masih dalam proses mengkaji dan
- (viii) Memberi dan menyerahkan kepada Penerbit hak eksklusif untuk menerbitkan Kerja.

Saya faham bahawa jika saya disabitkan kerana melanggar Aku Janji ini, saya akan menanggung kos atau perbelanjaan dan hendaklah menanggung rugi Penerbit terhadap apa-apa kerugian, kecederaan atau kerosakan termasuk apa-apa kos undang-undang atau perbelanjaan oleh Penerbit itu.

.....  
( Tandatangan Pengarang )

Tarikh :

.....  
(Tandatangan Pengarah Penerbit )

Tarikh :

1.	Tajuk Manuskrip				
2.	Senarai Pengarang				
*Sila tandakan ✓					
3.	Kategori Buku	Umum			
		Sains Teknologi & Perubatan			
		Sains Sosial & Kemanusiaan			
4.	Kumpulan sasaran pembeli buku	Umum			
		Pelajar Institusi Pengajian Tinggi (IPT)			
		Kod Subjek (Sekiranya Ada)			
		Buku Teks			
5.	Cadangan Pemasaran buku	Peratus (%) Kuantiti terjual untuk tempoh tiga tahun daripada 500 cetakan pertama			
		Tempat pemasaran			
6.	Persaingan dalam pasaran (Tajuk yang sama) :				
			*Sila tandakan ✓	YA	TIDAK
7.	Adakah pihak tuan/puan bersetuju jika manuskrip ini diterbitkan secara elektronik (e-buku) sepenuhnya tanpa cetakan?				

**TANDATANGAN PENGARANG**

.....

Nama :

No. Kad Pengenalan :